

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Đắk Lắk, ngày

tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành phòng, chống tệ nạn mại dâm (Đội kiểm tra liên ngành 178) tỉnh Đắk Lắk

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK LẮK

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 20/6/2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 25/6/2025;

Căn cứ Pháp lệnh Phòng, chống mại dâm ngày 17/3/2003;

Căn cứ Nghị quyết số 202/2025/QH15 ngày 12/6/2025 của Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh;

Căn cứ Nghị định số 178/2004/NĐ-CP ngày 15/10/2004 của Chính phủ về việc hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Pháp lệnh phòng, chống mại dâm;

Căn cứ Thông tư số 05/2006/TT-BLĐTBXH ngày 22/6/2006 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn thành lập và tổ chức hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành về phòng, chống tệ nạn mại dâm;

Căn cứ Quyết định số 01627/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc kiện toàn Đội kiểm tra liên ngành phòng, chống tệ nạn mại dâm tỉnh Đắk Lắk (Đội kiểm tra liên ngành 178);

Theo đề nghị của Sở Y tế tại Tờ trình số 0132/TTr-SYT ngày 28/10/2025 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành phòng, chống tệ nạn mại dâm (Đội kiểm tra liên ngành 178) tỉnh Đắk Lắk và ý kiến của UBND tỉnh tại Nghị quyết số 0393/NQ-UBND ngày 28/11/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành phòng, chống tệ nạn mại dâm (Đội kiểm tra liên ngành 178) tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và bãi bỏ Quyết định số 3193/QĐ-UBND ngày 16/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành

Quy chế tổ chức và hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành phòng, chống tệ nạn mại dâm tỉnh Đắk Lắk.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các sở, ngành: Y tế; Văn hoá, Thể thao và Du lịch; Nội vụ; Công Thương; Công an tỉnh và Thủ trưởng các sở, ban, ngành liên quan; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các thành viên Đội kiểm tra liên ngành có tên tại Quyết định số 01627/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục BHXH - Bộ Y tế (b/c);
- TT Tỉnh uỷ (b/c);
- TT HĐND tỉnh (b/c);
- UBMTTQ Việt Nam tỉnh (b/c);
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh uỷ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường;
- Các Phòng: NV, NC;
- TTCN và Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KGVX(Th.05b).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thiên Văn

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY CHẾ

**Tổ chức và hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành
phòng, chống tệ nạn mại dâm (Đội kiểm tra liên ngành 178) tỉnh Đắk Lắk**
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /12/2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định tổ chức và hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành về phòng, chống tệ nạn mại dâm tỉnh Đắk Lắk (sau đây gọi tắt là Đội kiểm tra liên ngành 178); ban hành, cấp Thẻ kiểm tra cho thành viên Đội kiểm tra liên ngành 178.

2. Đối tượng áp dụng: Các tổ chức, cá nhân khi tham gia vào các hoạt động liên quan đến công tác phòng, chống tệ nạn mại dâm thuộc phạm vi điều chỉnh của Quy chế này.

Điều 2. Vị trí, chức năng

1. Đội kiểm tra liên ngành 178 có chức năng giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tệ nạn mại dâm tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ dễ bị lợi dụng để hoạt động mại dâm trên địa bàn toàn tỉnh.

2. Sở Y tế là cơ quan thường trực có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý các hoạt động thường xuyên của Đội kiểm tra liên ngành 178.

Điều 3. Trụ sở

Trụ sở Đội kiểm tra liên ngành 178 đặt tại Phòng Bảo trợ xã hội, Sở Y tế, số 68 đường Lê Duẩn, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

Điều 4. Sử dụng con dấu, Thẻ kiểm tra

1. Đội trưởng Đội kiểm tra liên ngành 178 được sử dụng con dấu của Sở Y tế khi thay mặt Đội ký các văn bản nghiệp vụ: Công văn, báo cáo, tờ trình, giấy mời, giấy ủy quyền. Trường hợp văn bản do Đội phó ký thì chỉ được đóng dấu treo.

2. Thẻ kiểm tra được thực hiện theo Mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 05/2006/TT-BLĐTBXH ngày 22/6/2006 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn thành lập và tổ chức hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành

phòng, chống tệ nạn mại dâm. Các thành viên Đội kiểm tra liên ngành 178 được cấp Thẻ kiểm tra để làm nhiệm vụ; Thẻ kiểm tra chỉ được dùng trong khi tiến hành kiểm tra. Nghiêm cấm việc sử dụng Thẻ kiểm tra để trục lợi cho bản thân hoặc gây khó khăn cho các cơ sở kinh doanh dịch vụ.

3. Thành viên Đội kiểm tra liên ngành 178 khi không còn là thành viên của Đội (nghỉ hưu, chuyển công tác...) thì có trách nhiệm nộp lại Thẻ kiểm tra cho cơ quan chức năng. Giao Đội trưởng có trách nhiệm thu hồi thẻ khi người được cấp thẻ không còn là thành viên của Đội và báo cáo cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh. Riêng Đội trưởng khi không còn là thành viên của Đội thì có trách nhiệm nộp lại thẻ cho Giám đốc Sở Y tế.

4. Cấp mới Thẻ kiểm tra cho 12 thành viên Đội kiểm tra liên ngành 178 tại Quyết định số 01627/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc kiện toàn Đội kiểm tra liên ngành phòng, chống tệ nạn mại dâm tỉnh Đắk Lắk (*Phụ lục 01*). Các thành viên Đội kiểm tra liên ngành 178 có trách nhiệm quản lý, sử dụng Thẻ kiểm tra theo quy định của pháp luật.

5. Giao Đội trưởng Đội kiểm tra liên ngành 178 thực hiện thu hồi, tiêu hủy Thẻ kiểm tra của các thành viên Đội kiểm tra liên ngành 178 tại Quyết định số 2442/QĐ-UBND ngày 28/10/2022 theo quy định (*Phụ lục 02*).

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

Điều 5. Nhiệm vụ

1. Kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật về phòng, chống mại dâm, an ninh trật tự, văn hóa, du lịch, sử dụng lao động, khám sức khỏe định kỳ cho người lao động và các quy định pháp luật có liên quan khác trên địa bàn toàn tỉnh.

2. Xây dựng chương trình, kế hoạch kiểm tra định kỳ, đột xuất và tổ chức thực hiện.

3. Tham mưu, đề xuất cho Ủy ban nhân dân tỉnh, cơ quan có thẩm quyền về các biện pháp quản lý, phòng ngừa vi phạm pháp luật về phòng, chống mại dâm của các cơ sở kinh doanh, dịch vụ trên địa bàn tỉnh.

4. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc Đội kiểm tra liên ngành cấp dưới trong việc thực hiện nhiệm vụ. Theo dõi, đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các vi phạm đã được Đội kiểm tra liên ngành 178 kiến nghị mà không được giải quyết kịp thời.

5. Thực hiện chế độ báo cáo theo định kỳ (quý, 6 tháng, năm) và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Giám đốc Sở Y tế, của Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả thực hiện công tác của Đội.

Điều 6. Quyền hạn

1. Yêu cầu các tổ chức, cá nhân được kiểm tra cung cấp tình hình, số liệu, tài liệu và trả lời các vấn đề liên quan đến việc kiểm tra.

2. Liên hệ với các cơ quan, tổ chức và cá nhân liên quan để xác minh, thu thập thông tin phục vụ cho công tác kiểm tra.

3. Lập biên bản khi phát hiện hành vi vi phạm pháp luật, đình chỉ ngay hành vi vi phạm pháp luật, xác lập hồ sơ vi phạm đối với tổ chức, cá nhân vi phạm theo quy định về xử lý vi phạm hành chính và các văn bản pháp luật chuyên ngành có liên quan, kịp thời chuyển hồ sơ vi phạm cho cơ quan hoặc người có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Phân công nhiệm vụ của Đội trưởng, Đội phó và các thành viên

1. Đội trưởng:

- Điều hành mọi hoạt động của Đội; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Giám đốc Sở Y tế về hoạt động của Đội;

- Xây dựng và tổ chức triển khai chương trình hoạt động của Đội;

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên;

- Chủ trì các cuộc họp Đội;

- Quản lý tài sản, phương tiện, tài liệu, hồ sơ, công cụ hỗ trợ phục vụ cho hoạt động của Đội;

- Thay mặt Đội ký các văn bản quy định tại Khoản 1 Điều 4 Quy chế này;

- Thay mặt Đội báo cáo tình hình hoạt động với cấp trên và quan hệ với các cơ quan có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2. Đội phó:

Điều hành hoạt động kiểm tra khi được Đội trưởng ủy quyền hoặc khi Đội trưởng vắng mặt (đi công tác, nghỉ phép, ốm đột xuất, ...) và chịu trách nhiệm trước pháp luật đối với toàn bộ quá trình hoạt động của Đội. Việc ủy quyền phải được lập thành văn bản.

3. Các thành viên Đội:

- Chấp hành sự chỉ đạo, phân công trực tiếp của Đội trưởng (của Đội phó khi được ủy quyền hoặc khi Đội trưởng vắng mặt) trong quá trình thực hiện nhiệm vụ;

- Thực hiện nghiêm túc quy chế, chương trình, kế hoạch công tác của Đội;

- Đề nghị kiểm tra đột xuất; đề xuất, kiến nghị các biện pháp, phương thức hoạt động kiểm tra của Đội để đạt được kết quả và chất lượng cao.

Chương III

NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 8. Nguyên tắc hoạt động

1. Hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành 178 phải bảo đảm bí mật thông tin, chính xác, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ, kịp thời, đúng nội dung, đúng đối tượng, thời hạn quy định và không làm cản trở các hoạt động bình thường của tổ chức, cá nhân là đối tượng được kiểm tra.

2. Đội kiểm tra liên ngành 178 hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, được thanh toán chế độ công tác phí, tiền làm thêm giờ, tiền bồi dưỡng theo quy định; các cơ quan có thành viên tham gia phải bố trí thời gian, tạo điều kiện để các thành viên thuộc cơ quan mình tham gia hoạt động theo kế hoạch công tác của Đội.

3. Đội kiểm tra liên ngành 178 chỉ tiến hành kiểm tra khi có ít nhất 03 (ba) thành viên tham gia, trong đó có 01 đội phó, phải bảo đảm thành phần cần thiết cho việc lập biên bản và xử lý vi phạm khi thi hành nhiệm vụ.

4. Khi tiến hành kiểm tra, thành viên của Đội kiểm tra liên ngành 178 phải xuất trình Thẻ kiểm tra. Việc kiểm tra phải được tiến hành đúng các trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật hiện hành.

5. Trong quá trình kiểm tra, thành viên của Đội kiểm tra liên ngành 178 phải thực hiện đúng nhiệm vụ, quyền hạn được giao; chịu trách nhiệm trước pháp luật, cơ quan cấp trên về các quyết định hoặc các đề xuất xử lý vi phạm của mình.

6. Việc xử lý vi phạm tại các cơ sở kinh doanh, dịch vụ phải thực hiện theo đúng quy định của Luật xử lý vi phạm hành chính và các văn bản quy định pháp luật có liên quan.

7. Đối với trường hợp có dấu hiệu phức tạp, Đội trưởng Đội kiểm tra liên ngành 178 có thể đề nghị Công an tỉnh cử cán bộ làm nhiệm vụ hỗ trợ, bảo vệ Đội trong quá trình kiểm tra theo quy định.

Điều 9. Kiểm tra theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất

1. Công tác kiểm tra định kỳ theo kế hoạch

Đội kiểm tra liên ngành 178 tổ chức thực hiện kiểm tra theo Kế hoạch kiểm tra được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

2. Công tác kiểm tra đột xuất

Đội trưởng Đội kiểm tra liên ngành 178 quyết định việc kiểm tra đột xuất trong các trường hợp sau:

- Có đơn thư khiếu nại, tố cáo về tình hình hoạt động mại dâm tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ trên địa bàn tỉnh;

- Theo yêu cầu của Thủ trưởng cơ quan quản lý nhà nước có liên quan (Công an; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Nội vụ, Y tế, Công Thương) hoặc của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Khi phát hiện cơ sở kinh doanh dịch vụ trên địa bàn có dấu hiệu vi phạm pháp luật về phòng, chống mại dâm, thành viên Đội kiểm tra liên ngành 178 đề nghị Đội trưởng quyết định kiểm tra.

Đội trưởng chịu trách nhiệm về quyết định kiểm tra của mình và phải báo cáo bằng văn bản kết quả kiểm tra đột xuất cho Thủ trưởng trực tiếp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 10. Chế độ hội họp

Đội kiểm tra liên ngành 178 tổ chức họp định kỳ hằng quý để giao ban, đánh giá, rút kinh nghiệm và đề ra phương hướng nhiệm vụ công tác trong thời gian tiếp theo hoặc có thể họp đột xuất khi cần thiết. Các cuộc họp của Đội phải được lập thành biên bản.

Điều 11. Mối quan hệ công tác

1. Đội kiểm tra liên ngành 178 ở các cấp trên cùng một địa bàn phải thống nhất xây dựng kế hoạch kiểm tra hàng tháng, quý, năm nhằm hạn chế việc chồng chéo và nâng cao hiệu quả hoạt động kiểm tra.

2. Trong phạm vi nhiệm vụ và quyền hạn được giao, Đội kiểm tra liên ngành 178 có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan trong việc thực hiện công tác kiểm tra, phòng ngừa, phát hiện, xử lý các vi phạm pháp luật về phòng, chống mại dâm; kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh.”

3. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các thành viên chịu sự chỉ đạo, phân công của Đội trưởng, đề xuất các vấn đề có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ để Đội trưởng xử lý hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Chương IV

CHẾ ĐỘ QUẢN LÝ HỒ SƠ, TÀI SẢN VÀ TÀI CHÍNH

Điều 12. Chế độ quản lý hồ sơ, tài sản

1. Đội kiểm tra liên ngành 178 được cung cấp phương tiện, trang thiết bị chuyên dụng, công cụ hỗ trợ, vũ khí trong khi thi hành nhiệm vụ.

2. Sở Y tế là cơ quan chủ trì quản lý hồ sơ, tài sản và phương tiện phục vụ hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành 178.

- Tài sản, phương tiện, công cụ hỗ trợ phục vụ cho hoạt động, các tài liệu, hồ sơ, tang vật bị tạm giữ (nếu có) trong thời gian chờ xử lý phải được lưu giữ tại trụ sở Đội kiểm tra liên ngành 178 và được Đội trưởng phân công cụ thể cho thành viên chịu trách nhiệm quản lý, bảo quản, sử dụng theo đúng quy định.

Điều 13. Kinh phí hoạt động

1. Kinh phí hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành 178 từ nguồn ngân sách địa phương, được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hàng năm của Sở Y tế.

2. Việc lập kế hoạch thu, chi, quyết toán kinh phí hoạt động của Đội kiểm tra liên ngành 178 thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành. Tiền phạt thu từ các vụ xử lý vi phạm được nộp vào Kho bạc nhà nước theo quy định.

3. Sở Y tế bố trí phương tiện để Đội kiểm tra liên ngành 178 đi kiểm tra theo kế hoạch hoặc kiểm tra đột xuất.

Chương V

CHẾ ĐỘ KHEN THƯỞNG, HỖ TRỢ VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 14. Các thành viên của Đội kiểm tra liên ngành 178 nếu có thành tích trong công tác được khen thưởng theo quy định. Trình tự, thủ tục làm hồ sơ khen thưởng thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 15. Các thành viên của Đội kiểm tra liên ngành 178 trong khi thi hành nhiệm vụ, nếu bị thiệt hại về tài sản, sức khỏe, tính mạng thì được hưởng chế độ trợ cấp, đền bù theo quy định.

Điều 16. Khi thi hành nhiệm vụ, thành viên của Đội kiểm tra liên ngành 178 nếu có hành vi vi phạm pháp luật thì Đội trưởng có trách nhiệm báo cáo bằng văn bản cho Thủ trưởng trực tiếp của thành viên và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh. Việc xử lý các hành vi vi phạm của các thành viên Đội phải được thực hiện theo quy định hiện hành về cán bộ, công chức và các quy định pháp luật có liên quan khác.

Chương VI

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Tổ chức thực hiện

1. Các thành viên Đội kiểm tra liên ngành 178, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định tại Quy chế này và các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, của Sở Y tế về công tác phòng, chống tệ nạn mại dâm.

2. Sở Y tế có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình hoạt động của Đội; phối hợp với các sở, ngành liên quan kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh.”

3. Các sở, ban, ngành và UBND các xã, phường có trách nhiệm phối hợp, cung cấp thông tin, tạo điều kiện để Đội kiểm tra liên ngành 178 thực hiện nhiệm vụ; tiếp nhận và xử lý các kiến nghị, đề xuất của Đội theo thẩm quyền.

4. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc hoặc cần sửa đổi, điều chỉnh, bổ sung nội dung Quy chế này cho phù hợp với thực tiễn công tác thì cơ quan thường trực Đội kiểm tra liên ngành 178 (Phòng Bảo trợ xã hội, Sở Y tế) tổng hợp, báo cáo xin ý kiến các thành viên và các sở, ngành có liên quan trước khi tham mưu Giám đốc Sở Y tế trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định./.